

학위 논문작성 지침

2011. 9. 1.
2013. 3. 1.
2014. 5. 1.
2019. 3. 1.

1. 심사용 논문 작성 및 제출

- (1) 학위청구논문 제출증인서를 첨부하고 소정의 논문 심사비를 납부하여야 한다.
- (2) 논문은 가로로 쓰고 한글 사용을 원칙으로 하며 ‘한글’ 프로그램으로 작성한다.
- (3) 소정기일 내에 심사용(가제본) 논문을 학과에 제출하여야 한다(석사학위는 3부, 박사학위는 5부).

2. 본 논문 작성 및 제출

- (1) 본 논문은 다음에 기술한 논문작성 지침에 따라 작성하여야 한다.
- (2) 제출 절차: ① 논문 심사가 완료되면 도서관 홈페이지 학위논문 올리기에서 색인(索引) 및 파일 등을 입력한다. ② 제본된 논문 4부 중 3부는 심사위원 전원의 자필서명을 받아 교무팀에 제출한다. (2013.3.1, 2014.5.1)
- (3) 홈페이지 입력방법: 도서관 홈페이지 → 학위논문 올리기 → 글쓰기 → Log in → ID(학번), 비밀번호 입력 → 저작권 위임서에 동의함 → 졸업논문 내용(소속, 목차, 초록, 파일 등) 입력 → 등록(완료)
- (4) 유의사항: 졸업논문은 국회도서관·중앙도서관·각 대학 등에 공개되며, 파일 입력 시는 저작권 위임서에 동의하여야 입력할 수 있다.

3. 논문작성 지침

1) 서식, 용지 및 제본

- (1) 논문은 국문 또는 외국어로 작성하되 가로로 쓴다.
- (2) 논문에 사용하는 모든 용지는 A4 (210×297mm)로 한다. 제본용 겉표지 용지는 가로, 세로 모두 1cm를 더 넓게 한다(220×307cm).
- (3) 논문에 사용하는 용지는 A4 규격의 백색 타이프 용지나 80g/m² 이상 백색 모조지를 사용한다.
- (4) 여백: 겉표지, 속표지, 논문제출서, 학위인준서, 감사의 글, 본문, 초록 등의 여백 규격은 별지서식 1~7호 양식에 따른다.
(겉표지: 별지서식1호, 속표지: 별지서식2호, 논문제출서: 별지서식3호, 학위인준서: 별지서식4호
본문: 별지서식5호, 국문초록: 별지서식6호, 영문초록: 별지서식7호)
- (5) 본문은 한 면에만 인쇄하되, 50 페이지 이상일 경우, 양면 인쇄하여도 무방하다.
- (6) 겉표지(표제지/標題紙)의 색깔은 검은색으로 하고 제본한 후 220×307cm가 되게 한다.
- (7) 겉표지(표제지)는 별지서식 1호 양식을 따르고 글자는 금색으로 찍는다.
- (8) 겉표지 안쪽에는 백색 모조지를 붙이고 면지 120g/m² 백색 모조지로 하고, 그 다음에 속표지 (별지 서식 2호 양식)를 넣는다.

2) 글자 및 문단 모양

(1) 제목

글자 크기 11~20pt의 **신명조, 휴면명조, 함초롱바탕체** 중 하나를 선택한다.

장(章) 제목만 중앙정렬 시키고, 나머지 제목은 왼쪽으로 정렬한다.

제목(논문제목): 18pt, 중앙정렬, 줄 간격 200%

제목1: 장(章) 제목: 16pt, 중앙정렬, 들여쓰기 0, 줄 간격 200%

제목2: 절(節) 제목: 14pt, 왼쪽정렬, 들여쓰기 10pt(두 글자), 줄 간격 200%

제목3: 항(項) 제목: 12pt, 왼쪽정렬, 들여쓰기 15pt(세 글자), 줄 간격 200%

제목4: 목(目) 제목: 11pt, 왼쪽정렬, 들여쓰기 15pt(세 글자), 줄 간격 200%

제목들의 경우, 글자를 ‘진하게’ 한다.

(2) 본문(바탕글)

글자크기: 11pt의 **신명조, 휴면명조, 함초롱바탕체** 중 하나를 선택한다.

들여쓰기: 15t (‘한글’로 작업시, 15pt = 3글자 = 3ch)

양쪽 정렬하고, 줄 간격은 200%로 한다(박사의 경우 180%).

(3) 인용문

① 인용 글이 3줄 이하이면 이어서 쓰되 인용문 앞과 뒤에 겹따옴표(“ ”)를 쓰고, 인용부호 안에서 인용 부호를 쓸 경우에는 홑따옴표(‘ ’)를 쓴다.

② 인용 글이 4줄 이상일 경우 ‘블록인용’하며 아래 형식으로 한다. 따옴표(“ ”)는 쓰지 않는다.

글자 모양: 신명조체, 휴면명조, 함초롱바탕체 중 하나, 10pt.

문단 모양: 줄 간격 160%, 들여쓰기 0, 좌측 여백 30pt, 우측 여백 10pt, 정렬혼합.

③ 한글 성경 인용은 ‘개역개정판’을 기본으로 하고, 다른 번역을 사용할 경우에는 이를 기록한다.

(4) 각주(footnote)

글자 모양: 신명조, 휴면명조, 함초롱바탕체 중 하나, 9.5pt.

문단 모양: 줄 간격 140%, 들여쓰기 15pt, 여백 0.

(5) 참고문헌

글자 모양: 신명조, 휴면명조, 함초롱바탕체 중 하나, 11pt.

문단 모양: 줄 간격은 180%, 왼쪽 여백 10pt, 내어쓰기 8pt.

(6) 성경원어

바이블웍스(Bible Works) 활자체로 한다. 활자체는 <https://bibleworks.com/fonts.html> 에서 무료로 다운 받을 수 있다.

(7) 초록(한글초록, 영문초록/Abstract)

제목은 14pt 가운데 정렬로 하며, 내용은 ‘본문(바탕글)’의 글자/문단 모양을 따른다.

3) 논문 번호체계

(1) 목차는 장(章), 절(節), 항(項), 목(目) 등으로 나누며, 번호 체계는 가급적 다음 체계를 따른다.

예) I (로마체). 1. 1). (1), ①, ㉠,

(2) 들어가는 말(서론)부터 번호를 시작한다.

예) I. 들어가는 말

4) 논문 구성 순서

(1) 서두

- ① 겉표지(표제지)
- ② 속표지
- ③ 논문 제출서
- ④ 인준서
- ⑤ 감사의 글: 생략 가능
- ⑥ 목차
- ⑦ 수표(數表) 및 도표 차례: 있을 경우

(2) 본문

- ① 서론
- ② 본론
- ③ 결론

(3) 참고자료

- ① 참고문헌
- ② 부록
- ③ 색인
- ④ 한글초록
- ⑤ 영문초록(Abstract): 박사 논문에 해당

5) 논문 구성 방법

(1) 서두

- ① 겉표지(표제지): 논문의 표제지는 별지 서식 1호 양식에 따르며, ① 논문 제목 ② 학교명 ③ 소속 학과 및 전공 ④ 성명을 쓴다. 겉표지(표제지) 다음 장에 백지 한 장을 삽입한다. 논문 제목은 간단하고도 포괄적이어야 하며, 제목의 자수(字數)가 짧되 그 내용은 일목요연하게 전달할 수 있는 것이어야 한다.
- ② 속표지: 별지 서식 2호 양식에 따르며, '① 겉표지(표제지)'의 내용에 따른다.
- ③ 논문 제출서: 별지 서식 3호 양식에 따른다.
- ④ 인준서: 심사위원 3인(박사논문은 5인)이 서명 부분과 하단에 학교명 및 확인 예정일을 기재하며, 별지 서식 4호 양식에 따른다.
- ⑤ 감사의 글: 논문제출자가 논문지도교수 및 개인 또는 단체에 관련해서 받는 도움에 대해 감사의 뜻을 표하려고 할 때 쓰는 것으로, 생략해도 무방하다.

- ⑥ 목차: 목차는 장(章), 절(節), 항(項), 목(目) 등으로 나누며, 번호 체계는 가급적 다음 체계를 따른다.
I. 1. 1). (1), ①, ㉠ 의 순서로 한다. 논리적으로 일치성만 유지할 수 있는 방식이면 장, 절, 항 목, 등의 구별 없이 다른 방식으로 사용할 수도 있다.
- ⑦ 수표 및 도표의 목차: 표 목차는 논문 속에 실린 표의 차례를 정하여 기입하는 부분이다. 이때 표의 번호와 표제가 본문과 일치해야 한다.

(2) 본문

- ① 서론: 학위논문에서 본문은 주로 서론에서 시작되며 서론은 제1장이 된다. 즉 서론의 첫 페이지가 그 논문의 첫 페이지가 된다. 다시 말하면 논문의 서두 부분은 로마숫자로 페이지수를 표기하지만 본문 부터는 아라비아 숫자로 페이지 수를 표기한다. 서론에서는 다음 사항을 기술한다.
- ㉠ 목적: 취급하고자 하는 논제의 연구목적을 간결하고도 충분하게 소개한다.
 - ㉡ 범위: 취급하는 문제의 범위를 밝힌다.
 - ㉢ 연구문제 소개: 논제 또는 그것과 밀접한 관계가 있는 문제에 관한 연구과정 및 상황을 간단히 소개한다.
 - ㉣ 방법론: 논제에 관한 연구방법론을 소개한다. 여러 사실을 정리하고 체계화하기 위해서는 일정한 이론에 기초를 둔 논제에의 접근방법이 있어야 한다.
 - ㉤ 기본 자료의 소개 및 용어의 정의: 논문에서 사용한 기본 자료나 용어들을 이 부분에서 명백히 밝혀두어야 한다.
- ② 본론: 본론은 논문의 핵심이므로 내용의 가치와 논리가 무엇보다도 중요하다. 따라서 본론에서는 충분한 자료를 구사하여 일관성 있게 논리를 전개하고 구명(究明)하고자 하는 논제를 명백히 설명하여야 한다.
- ③ 결론: 결론은 논문의 마무리이므로 연구의 중요한 결과 또는 발견을 기재하며, 향후 계속 연구하여야 할 문제를 제시한다. 본론에서 사실을 간단히 요약하고 연구의 중요한 결과를 지적함으로써 논문 전체를 마무리하는 곳이 결론 부분이다.

(3) 참고자료

참고자료에는 참고문헌, 색인이 포함된다.

- ① 참고문헌: 참고문헌은 학위논문의 참고자료 부분의 시작으로써 새로운 페이지로 시작한다. 그 위치는 본문과의 사이에 참고서적 목록이라고 쓴 간지 한 장을 삽입한 다음부터 시작된다. 논문 내에 있는 자료가 연구 결과의 해석과 결론을 지지해주듯이, 참고문헌의 인용은 논문 전체에 관하여 이루어지는 진술들을 증명해주는 역할을 한다. 논문 내에서 인용된 모든 인용 출처들은 반드시 목록에 명시되어야 한다. 참고서적의 국문 문헌은 저자의 성명을 가나다순으로 나열하고, 외국어 문헌은 abc순으로 나열한다.
- ② 색인: 일반적으로 비 간행논문에는 색인을 달지 않지만 독자에 편리를 제공하려면 색인을 다는 것이 좋다. 논문을 단행본으로 간행하려면 색인이 필요하며 더욱이 논문의 내용이 복잡하면 색인이 더욱 더 필요하다.

- ③ 국문초록: 논문의 참고문헌 다음 부분에 제시하며 분량은 3매 이내로 한다. 논문 제목은 중앙에 정렬하고 저자 성명은 제목 아래의 중앙에 위치시키며 ‘성과 명’의 순으로 한다. 저자 성명 아랫줄에는 필자의 소속을 표기한다. 부제를 달 경우 본제목과 부제목 사이에 콜론(:)을 넣는다. 별지서식 6호의 규격을 준수한다.

6) 각주 및 참고문헌 기재 방법

- ① 주(註, note)에는 각주(脚註, footnote)와 미주(尾註, endnote)가 있으나, 각주의 방식으로 한다.
 ② 각주에서의 반점/콤마(,) 대신 마침표/온점(.)이 사용되고 괄호가 제거된다. 영문의 경우 저자명을 기록할 때 last name을 먼저 쓴다.
 ③ 반점/콤마(.)와 온점(.), 『 』와 「 」, 각주와 참고문헌에서 외국인 이름표기 등에 주의해야 한다.

(1) 한글 단행본

각주: 저자, 『책이름』 (출판지: 출판사, 출판연도), 해당 페이지.

예) 황봉환, 『기독교 경제윤리』 (서울: 예영커뮤니케이션, 2003), 123-25.

참고문헌: 저자, 『책이름』. 출판지: 출판사, 출판연도.

예) 황봉환, 『기독교 경제윤리』. 서울: 예영커뮤니케이션, 2003.

※ 반복 인용시 Ibid, 전게서 등을 사용하지 않고, 저자, 책이름, 페이지수를 반복 표기한다.

예) 황봉환, 『기독교 경제윤리』, 60.

황봉환, 『기독교 경제윤리』, 112.

※ 공저(共著): 저자가 두 명이나 세 명일 경우에는 모든 저자의 이름을 표기한다. 네 명 이상의 저자일 때는 ‘홍길동 외’와 같이 표기한다. 참고문헌에서는 모든 저자의 이름을 다 표기한다.

(2) 외국 단행본

각주: 저자, 책이름(이탤릭체) (출판지: 출판사, 출판연도), 해당 페이지.

예) Louis Berkhof, *Systematic Theology* (Edinburgh: Banner of Truth Trust, 2012), 125.

참고문헌: 저자, 책이름(이탤릭체). 출판지: 출판사, 출판연도.

예) Berkhof, Louis. *Systematic Theology*. Edinburgh: Banner of Truth Trust, 2012.

※ 반복 인용시 ‘Ibid, 전게서’를 사용하지 않고, 저자 **Last Name**, 책이름, 페이지를 반복 표기한다.

예) Berkhof, *Systematic Theology*, 97.

Berkhof, *Systematic Theology*, 103.

(3) 외국어 → 한글 번역서

각주: 저자, 원서명(이탤릭체), 역자, 『번역 책이름』 (출판지: 출판사, 출판연도), 해당 페이지.

예) C. S. Lewis, *The Screwtape Letters*, 김선형 역, 『스크루테이프의 편지』 (서울: 홍성사, 2001), 45-46.

참고문헌: 저자, 원서명(이탤릭체). 역자, 『번역 책이름』. 출판지: 출판사, 출판연도.

예) Lewis, C. S. *The Screwtape Letters*. 김선형 역, 『스크루테이프의 편지』. 서울: 홍성사, 2001.

※ 반복 인용시 저자의 Last Name, 『한글 번역서 책명』, 페이지수를 표기한다.

예) Lewis, 『스크루테이프의 편지』, 97.

Lewis, 『스크루테이프의 편지』, 103.

(4) 외국어 → 외국어 번역서

각주: 저자, *번역서이름(이탤릭체)*, trans. 역자 (출판지: 출판사, 출판연도), 해당 페이지.

예) John Calvin, *The Deity of Christ and Other Sermons*, trans. Leroy Nixon (Grand Rapids: Eerdmans, 1950), 23.

참고문헌: 저자. *번역서이름(이탤릭체)*. Translated by 역자. 출판지: 출판사, 출판연도.

예) Calvin, John. *The Deity of Christ and Other Sermons*. Translated by Leroy Nixon. Grand Rapids: Eerdmans, 1950.

※ 반복 인용시 Ibid, 전게서 등을 사용하지 않고 반복해서 표기한다. 저자의 Last Name 만 적는다.

예) Calvin, *The Deity of Christ and Other Sermons*, 97.

Calvin, *The Deity of Christ and Other Sermons*, 103.

(5) 학술지에 게재된 한글 논문

각주: 저자, “논문제목,” 「학술지」 권수 (출판연도): 해당 페이지.

예) 홍철, “칼빈의 교회론과 구프린스턴 신학의 교회론의 비교연구,” 「개혁논총」 제17권 (2011년 봄호): 163.

참고문헌: 저자. “논문제목.” 「학술지」 권수 (출판연도): 논문 전체 페이지.

예) 홍철, “칼빈의 교회론과 구프린스턴 신학의 교회론의 비교연구.” 「개혁논총」 제17권 (2011년 봄호): 151-190.

※ 논문 제목을 기록할 때, 반점/콤마(.)은 겹따옴표(“ ”) 안에 찍는다.

학술지명은 「 」를 사용한다.

각주에는 콜론(:) 후에 해당 페이지를 기록하고, 참고문헌에는 논문의 전체 페이지를 표기한다.

※ 반복 인용시 저자, “논문명,” 페이지수로 표기한다.

예) 홍철, “칼빈의 교회론과 구프린스턴 신학의 교회론의 비교연구.” 165.

홍철, “칼빈의 교회론과 구프린스턴 신학의 교회론의 비교연구.” 166.

홍철, “칼빈의 교회론과 구프린스턴 신학의 교회론의 비교연구.” 169.

(6) 학술지에 게재된 외국 논문

각주: 저자, “논문제목,” *학술지명(이탤릭체)* 권수 (출판연도): 해당 페이지.

예) Arvin Vos, “Calvin and Aquinas,” *Theology Digest* 34 (1987): 339.

참고문헌: 저자. “논문제목.” *학술지명(이탤릭체)* 권수 (출판연도): 논문전체 페이지

예) Vos, Arvin. “Calvin and Aquinas.” *Theology Digest* 34 (1987): 337-341.

※ 반복 인용시 저자의 Last Name, “논문제목,” 페이지수로 표기한다.

예) Vos, “Calvin and Aquinas,” 340.

Vos, “Calvin and Aquinas,” 341.

(7) 편찬지에 게재된 한글 논문

각주: 저자, “논문제목,” 『책이름』, 편집자 편 (출판지: 출판사, 출판연도), 해당 페이지.

예) 이용필, “국가의 체계론적 모델,” 『현대한국정치와 국가』, 한국정치학회 편 (서울: 법문사, 1987), 25-32.

참고문헌: 저자. “논문제목.” 『책이름』. 편집자 편. 출판지: 출판사, 연도: 논문 전체 페이지.

예) 이용필. “국가의 체계론적 모델.” 『현대한국정치와 국가』. 한국정치학회 편. 서울: 법문사, 1987: 21-35.

(8) 편찬지에 게재된 외국 논문

각주: 저자, “논문제목,” in 책이름(이탈릭체), ed. 편집자 (출판지: 출판사, 출판연도), 해당 페이지.

예) Robert D. Knudsen, “Calvinism as a Cultural Force,” in *John Calvin: His Influence in the Western World*, ed. W. Stanford Reid (Grand Rapids: Zondervan Publishing House, 1982), 13-14.

참고문헌: 저자. “논문제목.” In 책이름(이탈릭체), edited by 편집자. 출판지: 출판사, 출판연도: 논문 전체 페이지.

예) Knudsen, Robert D. “Calvinism as a Cultural Force.” In *John Calvin: His Influence in the Western World*. edited by W. Stanford Reid. Grand Rapids: Zondervan Publishing House, 1982: 15-35.

※ 편집자가 복수일 때: eds.

(9) 학위논문 (한글)

각주: 저자, “논문명,” (학위, 학교, 연도), 해당 페이지.

예) 정주환, “마가복음에 나타난 예수의 신적 정체성,” (철학박사학위, 대신대학교, 2017), 28.

참고문헌: 저자. “논문명.” 학위, 학교, 연도.

예) 정주환. “마가복음에 나타난 예수의 신적 정체성.” 철학박사학위, 대신대학교, 2017.

(10) 학위논문 (외국)

각주: 저자, “논문명,” (학위, 학교, 연도), 해당 페이지.

예) G. N. Hansen, “John Calvin and the Non-literal Interpretation Scripture,” (Ph.D. diss, Princeton Theological Seminary, 1998), 15.

참고문헌: 저자. “논문명.” 학위, 학교, 연도.

예) Hansen, G. N. “John Calvin and the Non-literal Interpretation Scripture.” Ph.D. diss, Princeton Theological Seminary, 1998.

(11) 고전 인용

각주: 인용한 페이지를 쓰지 않고 권과 장과 절을 쓴다. 권.장.절은 아라비아 숫자로 표기한다.

예) John Calvin, *Institutes of the Christian Religion*, trans. Ford Lewis Battles (Philadelphia: Westminster Press, 1960), 1. 2. 1.

반복 인용: 첫 인용에서 약어 사용을 명시한다.

예) Calvin, *Institutes*, 1. 2. 1.

(12) 재인용

타인이 인용한 자료를 다시 인용할 경우에 ‘원자료’ 정보를 표기하고, 이어서 ‘재인용 자료’의 정보를 표기하고, 뒤에 “~에서 재인용”을 붙여 표기한다. 참고문헌에는 재인용 자료만 표기한다.

(13) 신문 인용

각주: “청년이여 더 나은 세상을 꿈꿔라,” 『기독신문』, 2019년 3월 12일자, 9면.

참고문헌: “청년이여 더 나은 세상을 꿈꿔라,” 『기독신문』, 2019년 3월 12일자, 9면.

(14) 인터넷 자료 인용

인터넷 검색 자료를 인용했을 경우, 각주/참고문헌의 일반 형식대로 기입한 후에 ‘접속한 사이트 주소’와 ‘검색 년도와 날자’를 이어서 표기한다.

예) 박윤만, “신약성서 헬라어의 현저성 표지들,” 『신약연구』 제9권 제2호 (2010년 6월): 309~335.
<<http://scholar.dkyobobook.co.kr/searchDownload.laf?barcode=4010023750196&artId=10108331&gb=pdf&rePdf=pdf>>. 2019년 3월 2일 접속.

(15) 약식정보

각주에서 자료를 처음 인용할 때는 그 자료의 모든 정보를 기록하지만, 두 번째부터는 약식정보로 한다. 약식정보는 저자, 책이름(또는 논문명), 페이지를 기록한다. 이때 저자가 외국인일 경우 이름은 Last Name만 기록한다. 또한 번역서일 경우 책은 번역된 책이름을 기록한다. 앞서 바로 인용한 자료를 다시 인용할 경우에도 Ibid, 전게서 등을 사용하지 않고, 약식정보로 반복 표기한다.

예) 한글 단행본: 황봉환, 『기독교 경제윤리』, 65.

외국 단행본: Berkhof, *Systematic Theology*, 97.

번역서: Lewis, 『스크루테이프의 편지』, 48.

한글 논문: 홍철, “칼빈의 교회론과 구프린스텐 신학의 교회론의 비교연구,” 31.

외국 논문: Vos, “Calvin and Aquinas,” 341.

고전: Calvin, *Institutes*, 1. 2. 1.

(16) 편집자 표기

① 각주 (책, 논문): ed.

② 참고문헌(책): 책이름 뒤에 점(.)을 찍고 Edited by 편집자 이름

③ 참고문헌(논문): “논문제목.” In 책 이름 후 콤마(,)를 쓰고 소문자로 edited by 편집자

예) Calvin, John. *Institutes of the Christian Religion*. Edited by John McNeill. Philadelphia: Westminster Press, 1960.

예) Naphy, William. “Calvin’s Geneva.” In *The Cambridge Companion to John Calvin*, edited by Donald K. McKim. New York: Cambridge University Press, 2004.

(17) 외국어 논문 인용시 In(in) 표기

각주: “논문제목,” in 책이름 (이때 논문명 뒤에 콤마(,)를 찍는다)

참고문헌: “논문제목.” In 책이름 (이때 논문명 뒤에 점(.)을 찍는다)

※ 논문이 저널(학술지)에 게재되었을 때는 in 을 사용하지 않는다. 책에 인용되었을 때만 사용한다.

(18) 기타

① Reprint 사용

각주: 세미콜론(;) 후에 reprint 연도 기록.

예) (Grand Rapids: Eerdmans, 1950; reprint, 2001), 24.

참고문헌: 점(.)을 찍은 후에 Reprint 연도 기록.

예) Grand Rapids: Eerdmans, 1950. Reprint, 2001.

② 논문제목을 기록할 때 반점/콤마(,)와 점(.)은 따옴표(“ ”) 안에 찍는다.

예) “칼빈의 교회론과 구프린스톤 신학의 교회론의 비교연구,”

③ 외국 단행본 개정판 수를 표기할 경우

Cornelius Van Til, *The Defense of the Faith*, rev. 3d ed. (Phillipsburg: Presbyterian and Reformed Publishing Co., 1967), 52-54.

④ 참고문헌 순서: 먼저 한글 서적을 기록하고, 다음에 외국어 서적을 기록한다. 한글은 저자명의 가나다 순에 따라 기록하고, 외국서적은 저자명의 알파벳 순서에 따라 기록한다.

※ 주석(foot note), 참고문헌, 부록 등의 기재순서, 위치 방법 등과 이 지침에 명시되지 않은 사항에 대해서는 해당전공 분야의 전통과 관행에 따르되 논문 전체를 통해 일관성 있게 통일되어야 한다.

별지서식 1호 (겉표지/표제지)

가로: 220mm (A4용지보다 1cm) 더 넓게

위쪽 4cm ↕ 논문 제 목 (16pt) 제 출 자 이 름 ↕ 4cm	↕ ↔ 위쪽 여백 3cm 왼쪽 여백 3.5 cm ○○○○학년도(16.pt) ○○학위청구논문(16pt) (논문제목 위쪽으로부터 7cm) 논문 제목 (18pt) ↔ 오른쪽 여백 3cm 대신대학교 (신학/일반)대학원(18pt) ○○학과 ○○전공(16pt) 홍 길 동 (18pt) 아래쪽 여백 4 cm ↕
---	--

세로: 307mm (A4용지보다 1cm 더 길게)

- (1) 논문제목이 두 줄에 걸칠 때에는 사이 간격을 1cm로 한다.
- (2) 겉표지 왼쪽 상단의 학년도는 졸업학년도를 기입한다.
(예: 2020년 2월 또는 8월 학위수여자의 경우 '2019학년도'로 표시한다.)

별지서식 2호 (속표지)

가로: 210 mm

↕			
↔ 위쪽 여백 3cm			
왼쪽	○○○○학년도(16.pt)	↔	오른쪽
여백	○○학위청구논문(16pt)		여백
3cm			2.5cm
(논문제목 위쪽으로부터 6.5cm)			
논문 제목			
(18pt)			
대신대학교 (신학/일반)대학원(18pt)			
○○학과 ○○전공(16pt)			
홍 길 동 (18pt)			
아래쪽 여백 4 cm (아래쪽 여백+꼬리말 여백)			
↕			

세
로
2
9
7
m
m

별지서식 3호 (논문 제출서)

가로: 210 mm

↔ 왼쪽 여백 3cm	(논문제목 위쪽으로부터 4cm) 논문 제목 (18pt) 지도교수 ○ ○ ○ (16pt) 이 논문을 석사(박사)학위 청구논문으로 제출함 (16pt) ↕ 3cm ○○○○년 ○○월 ○○일 ↕ 3cm 대신대학교 (신학/일반)대학원(18pt) ○○학과 ○○전공(16pt) 홍 길 동 (18pt) 아래쪽 여백 3 cm (아래쪽 여백+꼬리말 여백) ↕	↔ 오른쪽 여백 2.5cm
-----------------------------------	--	--------------------------------------

세로
297
mm

별지서식 4 (학위 인준서)

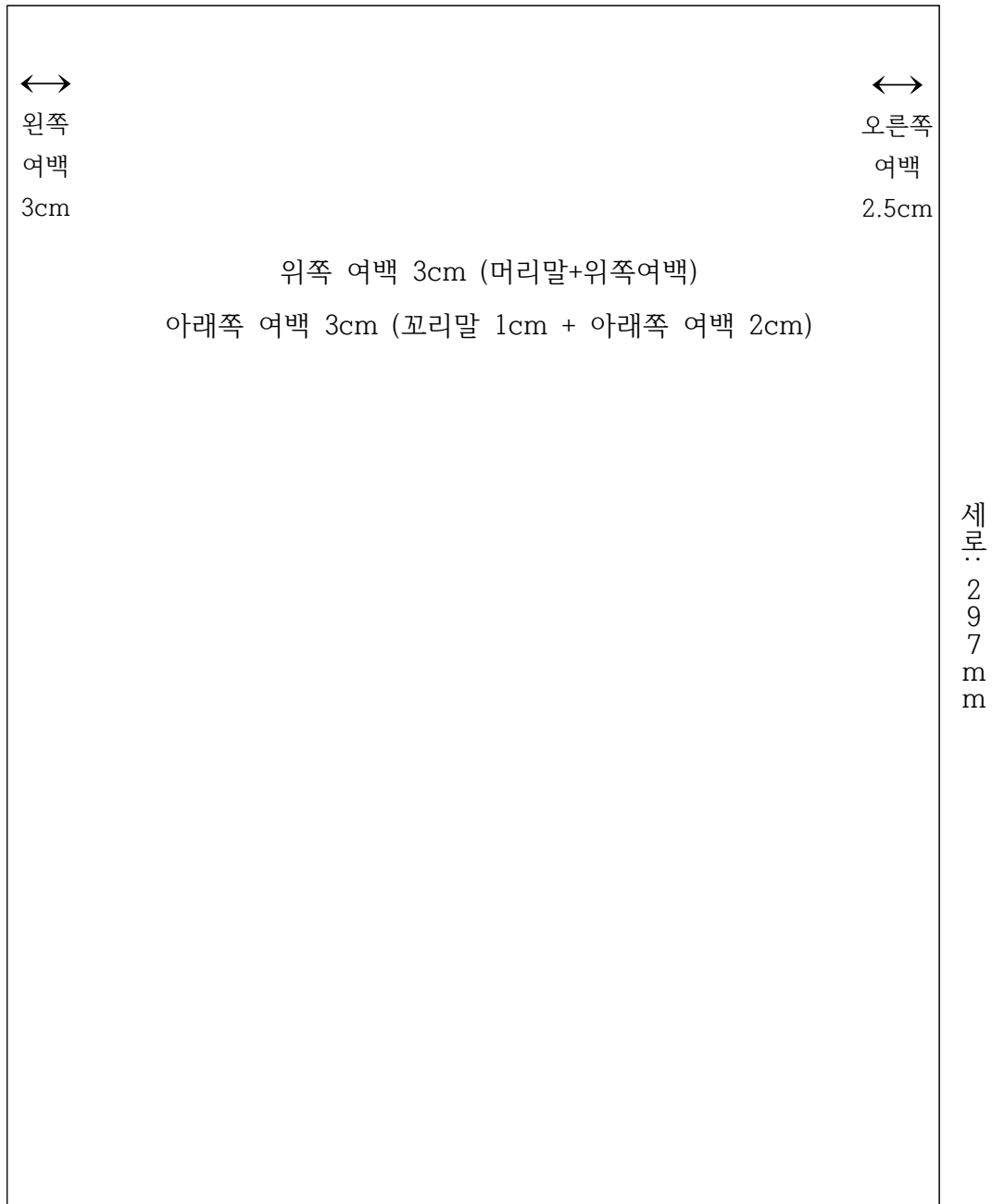
가로: 210 mm

↔ 왼쪽 여백 3cm	(논문제목 위쪽으로부터 3.5cm) ○○○의 석사(박사)학위 논문을 인준함 (16pt) ↕ 3cm <table border="0" style="margin: auto;"> <tr><td>심사위원</td><td>_____</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>(인)</td></tr> <tr><td>심사위원</td><td>_____</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>(인)</td></tr> <tr><td>심사위원</td><td>_____</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>(인)</td></tr> <tr><td>심사위원</td><td>_____</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>(인)</td></tr> <tr><td>심사위원</td><td>_____</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>(인)</td></tr> </table> (16pt) 석사3인, 박사5인 ○○○○년 ○○월 ○○일 ↕ 3cm 대신대학교 (신학/일반)대학원(18pt) 아래쪽 여백 3 cm (아래쪽 여백+꼬리말 여백) ↕	심사위원	_____	○	○	○	(인)	심사위원	_____	○	○	○	(인)	심사위원	_____	○	○	○	(인)	심사위원	_____	○	○	○	(인)	심사위원	_____	○	○	○	(인)	↔ 오른쪽 여백 2.5cm
심사위원	_____	○	○	○	(인)																											
심사위원	_____	○	○	○	(인)																											
심사위원	_____	○	○	○	(인)																											
심사위원	_____	○	○	○	(인)																											
심사위원	_____	○	○	○	(인)																											

세로: 297 mm

별지서식 5 (본문)

가로: 210 mm



본문 쪽(페이지) 수는 꼬리말에 넣어 하단 중앙 정렬

별지서식 6 (국문초록)

가로: 210 mm

↔ 위쪽 여백 3cm

↕

왼쪽
여백
3cm

(논문제목 위쪽 여백 4cm)

논문제목(16pt)

↕ 1.5cm

○ ○ ○

↕ 2cm

대신대학교 (신학/일반)대학원

○○학과 ○○전공

↕ 2cm

지도교수 ○○○

↕ 2cm

본 논문은 (내용)

↔

오른쪽
여백
2.5cm

세로
2
9
7
mm

아래쪽 여백 3 cm (아래쪽 여백+꼬리말 여백)

별지서식 7 (영문초록)

