

대신대학교 외국인 유학생 입학 규정

제정: 2024년 1월 3일

개정: 2025년 4월 1일

제1장 총칙

제1조 (목적)

본 규정은 대신대학교(이하 “본교“라 한다)에 입학하는 모든 외국인 유학생의 선발, 입학, 학업 지원 등에 관해 표준화된 사항을 규정하여 유학생의 안정적인 학업 생활을 지원하고, 대학의 국제화 역량을 강화하는 데 목적을 둔다.

제2조 (용어 정의)

본 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “외국인 유학생” 이라 함은 대한민국 국적을 가지지 아니한 자로서 본교에 입학하여 수학하고자 하는 자 또는 재학 중인 자를 말한다. 재외동포도 관련 법령 및 본 규정이 정하는 바에 따라 외국인 유학생으로 간주할 수 있다.
2. “학년도” 는 본교 학칙이 정하는 바에 따른다.
3. “아포스티유(Apostille)” 라 함은 '외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약(헤이그 협약)'에 따라 문서 발행국의 권한 있는 당국이 문서의 진위를 확인하는 것을 말한다.
4. “표준입학허가서(Certificate of Admission)” 라 함은 본교가 외국인 유학생의 입학을 허가하고 비자 발급 신청을 위해 발급하는 공식 문서를 말한다.
5. “학생 유형” 은 다음과 같이 구분하며, 관련 비자 유형은 출입국관리 법령에 따른다.
 - 어학연수생: 본교 국제교류교육원에서 한국어 또는 기타 언어 연수 과정을 수강하는 자 (통상 D-4-1 비자 해당)
 - 학부생: 본교 학사 학위 과정에 신입학 또는 편입학하는 자 (통상 D-2-2 또는 D-2-3 비자 해당)
 - 대학원생: 본교 석사 또는 박사 학위과정에 입학하는 자 (통상 D-2-3 또는 D-2-4 비자 해당)
 - 교환 학생: 본교와 외국 대학 간의 학생 교류 협정에 따라 일정 기간 수학하는 자 (통상 D-2-6 비자 해당)
 - 방문 학생: 본교와 학점 교류 등을 목적으로 정규 학위과정에 등록하지 않고 일정 기간 수학하는 자 (통상 D-2-8 비자 해당)
 - 연구생: 본교에서 특정 연구 과제를 수행하는 자 (통상 D-2-5 비자 해당)
 - 재입학생: 본교에서 제적 또는 자퇴 후 다시 입학하는 자 (해당 학위과정 비자 적용)

제3조 (적용 범위)

- ① 본 규정은 제2조 제5항에 정의된 모든 유형의 외국인 유학생에게 적용된다.
- ② 본 규정은 시간제 등록 과정 또는 원격으로만 운영되는 학습 프로그램에는 적용되지 않는다.

제4조 (운영 주체)

외국인 유학생 입학 전형은 본교 입학 관련 규정에 따라 입시위원회와 입학전형공정관리위원회의 주관하에 국제교류교육원이 시행한다.

제5조 (공정성 및 비밀 유지 원칙)

- ① 외국인 유학생 선발은 공정하고 객관적인 기준과 절차에 따라 이루어져야 하며, 출신 국가, 인종, 성별, 종교 등을 이유로 불합리한 차별을 하지 않는다. 단, 본교의 건학 이념에 따른 교육 목적 달성을 위해 필요한 경우 합리적인 범위 내에서 고려될 수 있다.
- ② 입학 전형 과정에서 취득한 지원자의 개인정보는 관련 법령 및 본교 개인정보 처리 방침에 따라 엄격히 보호되며, 입학 관련 업무 외 다른 목적으로 사용되지 않는다.

제2장 모집 단위 및 정원

제6조 (모집 단위)

외국인 유학생을 선발하는 학과(부), 전공 및 과정은 매 학년도 입학 전형 기본계획 및 모집 요강을 통해 공지한다.

제7조 (모집 정원)

외국인 유학생의 모집 정원은 관계 법령이 허용하는 범위 내에서 ‘정원 외’로 선발하는 것을 원칙으로 하며, 구체적인 선발 인원은 본교의 교육 여건 및 학과별 수용 능력을 고려하여 입시위원회에서 결정한다.

제3장 지원 자격

제8조 (국적 요건)

- ① 지원자는 본인이나 부모 모두 외국 국적을 소지한 외국인이어야 한다.
- ② 단, 다음 각호의 어느 하나에 해당하면 지원 자격을 인정할 수 있다.
 1. 대만 국적 지원자는 부모 중 한 명만 대만 국적을 소지하면 지원할 수 있다.
 2. 지원자가 대한민국 국적을 이탈(상실)한 경우, 해당 국적 이탈(상실) 사실이 본교 입학 지원 전에 공식적으로 확인되어야 한다.
 3. 부모 중 일방 또는 쌍방이 대한민국 국적을 이탈(상실)한 경우, 해당 사실이 지원자의 고등학교 입학 전에 처리되었음을 증명해야 한다.
 4. 국제 결혼 이주민의 자녀 또는 입양된 외국인 학생의 경우, 관련 증빙 서류 제출 시 별도 심의를 통해 지원 자격을 인정할 수 있다.
- ③ 복수 국적자는 외국 국적만을 행사하겠다는 서약을 제출하는 경우 지원 가능하며,

입학 후 대한민국 국적을 행사하는 경우 입학 취소 등 불이익을 받을 수 있다.

제9조 (학력 요건)

- ① 어학연수생: 고등학교 졸업 이상의 학력 소지자 또는 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자. 단, 특정 단기 연수 프로그램의 경우 예외를 둘 수 있다.
- ② 학부 신입생: 국내외 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- ③ 학부 편입생:
 1. 2학년 편입: 국내외 정규 4년제 대학에서 1학년(2학기) 이상 수료(예정)하고 소정의 학점을 이수한 자 또는 국내외 전문대학 졸업(예정)자
 2. 3학년 편입: 국내외 정규 4년제 대학에서 2학년(4학기) 이상 수료(예정)하고 소정의 학점을 이수한 자 또는 국내외 전문대학 졸업(예정)자
- ④ 석사과정 신입생/편입생: 국내외 대학에서 학사 학위를 취득(예정)한 자 또는 법령에 따라 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- ⑤ 박사과정 신입생/편입생: 국내외 대학원에서 석사학위를 취득(예정)한 자 또는 법령에 따라 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- ⑥ 교환학생/방문 학생: 외국 소재 대학에 재학 중인 학생으로 소속 대학의 추천을 받은 자. 세부 자격은 대학 간 협정 또는 프로그램별 요건에 따른다.
- ⑦ 연구생: 국내외 대학에서 석사학위 이상을 취득한 자 또는 관련 분야 박사과정을 수료한 자로서 본교 교원의 연구 지도를 받고자 하는 자
- ⑧ 해외에서 고등학교 또는 대학 과정을 이수한 경우, 해당 국가의 법령에 따른 정규 교육과정으로 인정되어야 하며, 본교는 해당 교육기관의 인가 여부 등을 확인할 수 있다.
- ⑨ 검정고시, 재택학습(홈스쿨링), 사이버대학 등은 정규 학력으로 인정하지 않는 것을 원칙으로 한다. 단, 관련 법령 및 본교의 별도 심의에 따라 예외적으로 인정될 수 있다.

제10조 (어학 능력 요건)

- ① 모든 지원자는 본교에서의 수학에 필요한 일정 수준 이상의 한국어 또는 영어 능력을 갖추어야 하며, 다음 각호의 기준 중 하나 이상을 충족함을 증명해야 한다.
- ② 한국어 트랙 지원자:
 1. 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득자
 2. TOPIK 2급 취득자는 조건부 입학할 수 있다. 이 경우, 입학 후 1년 이내에 본교 국제교류교육원 또는 지정 기관에서 300시간 이상의 한국어 교육을 의무적으로 이수해야 하며, 졸업 전까지 TOPIK 4급 이상을 반드시 취득해야 한다. 이 조건을 충족하지 못할 때 졸업이 불가할 수 있다.
 3. 법무부 사회통합프로그램(KIIP) 3단계 이상 이수자 또는 사전평가 61점 이상 취득자
 4. 세종학당 등 본교가 인정하는 한국어 교육기관에서 중급 1 과정 이상을 이수한 자
 5. 본교에서 시행하는 자체 한국어 능력 평가(예: DSU TOPIK)에서 일정 기준 이상을 통과한 자. 평가 기준 및 시행 방법은 별도로 공지한다.
 6. 기타 위 각호에 준하는 한국어 능력이 있다고 본교가 인정하는 자

③ 영어 트랙 지원자 (영어 강의로만 진행되는 학과/전공):

1. TOEFL iBT 59점, IELTS 5.5, TEPS 202점(New TEPS 기준) 이상
2. 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적을 가진 자
3. 영어권 국가에서 중등 교육(고등학교) 또는 고등교육(대학교) 전 과정을 이수한 자.
4. 기타 위 각호에 준하는 영어 능력이 있다고 본교가 인정하는 자.

④ 면제 및 완화:

1. 어학연수생 중 기초 과정 지원자는 사전 어학 능력을 요구하지 않을 수 있다.
2. 정부 초청 장학생(GKS), 외국 정부 지원 장학생, 교환학생, 방문 학생, 연구생, 예체능 계열 지원자, 이중언어 과정 지원자 등에 대해서는 어학 능력 기준을 완화하여 적용하거나 면제할 수 있다. 세부 기준은 모집 요강에 따른다.

⑤ 어학성적은 지원서 접수 마감일 기준 유효기간(통상 2년) 내의 것만 인정한다.

제11조 (재정 능력 요건)

① 모든 지원자는 대한민국에서의 유학 기간 학비와 생활비를 충당할 수 있는 충분한 재정 능력이 있음을 증명해야 한다.

② 요구되는 재정 능력 입증 금액은 법무부의 ‘외국인 유학생 사증 발급 및 체류 관리 지침’에서 정하는 기준(예: 학위과정은 연간 한화 1,600만 원 이상이며, 어학연수 과정은 800만 원 이상)을 따르며, 매년 변동될 수 있으므로 모집 요강을 통해 확인해야 한다. 어학연수생의 경우 6개월 기준 금액을 적용할 수 있다.

③ 재정 능력은 다음 각호의 서류 중 하나 이상으로 증명해야 한다.

1. 지원자 또는 재정보증인 명의의 은행 잔액 증명서 원본 (모집 요강에 명시된 기간 내 발급, 예: 30일 이내). 잔액은 일정 기간 이상 지속적으로 유지되었음을 증명해야 할 수 있다.

2. 재정보증인의 재직증명서 또는 사업자등록증, 소득금액증명원 등 재정 능력을 입증할 수 있는 서류 (재정보증서와 함께 제출).

3. 장학금 수혜 증명서 (학비 및 생활비 전액 지원 명시).

④ 재정 능력 증명 서류의 자금 출처는 해외에서 조달되는 것을 원칙으로 한다. 국내 체류자의 경우 국내 자금 출처에 대한 소명이 필요할 수 있다.

⑤ 재정보증인은 지원자의 부모 또는 직계 가족을 원칙으로 하나, 경우에 따라 제3자 보증도 가능하며 추가 서류가 요구될 수 있다.

⑥ 전액 장학금 수혜자 등 특정 조건에 해당하면 재정 능력 증명 요건이 면제되거나 완화될 수 있다.

제4장 지원 및 선발 절차

제12조 (모집 일정 및 요강)

입학 지원 기간, 서류 제출 마감일, 전형 일정, 전형료, 제출 서류 목록, 학과별 세부 요건 등 구체적인 사항은 매 학기 시작 전 본교 입학 홈페이지 또는 국제교류교육원 웹

사이트에 공지되는 공식 모집 요강을 통해 안내한다.

제13조 (지원 방법)

- ① 지원자는 지정된 기간 내에 지원서를 작성하여 본교의 입학 지원 시스템, 직접 방문 또는 우편으로 관련 서류를 제출해야 한다.
- ② 지원 완료 후, 모집 요강에서 요구하는 서류 원본 또는 사본을 지정된 기한까지 본교 입학처 또는 국제교류교육원에 우편 또는 방문 제출해야 할 수 있다.

제14조 (전형료)

- ① 지원자는 소정의 전형료를 납부해야 한다. 전형료 액수 및 납부 방법은 모집 요강에 명시한다.
- ② 납부된 전형료는 원칙적으로 환급되지 않는다. 단, 천재지변, 대학의 귀책 사유 등 규정된 환급 사유 발생 시 일부 또는 전액을 환급할 수 있다.

제15조 (제출 서류)

- ① 지원자는 모집 요강에 명시된 모든 서류를 제출해야 하며, 주요 서류는 다음과 같다. (세부 목록은 모집 요강 참조)
 1. 입학 지원서
 2. 학업 계획서 또는 자기소개서
 3. 최종학교 졸업(예정)증명서 및 성적증명서
 4. 어학 능력 증빙 서류 (TOPIK, TOEFL, IELTS 등)
 5. 재정 능력 입증 서류
 6. 지원자나 부모의 국적 증명 서류 (여권 사본, 가족관계증명서, 출생증명서 등)
 7. 재외동포 해당자 증빙 서류 (국적 이탈/상실 증명 등)
 8. 추천서 (해당하는 경우)
 9. 여권용 사진 파일
 10. 기타 모집 단위별 요구 서류 (포트폴리오, 경력 증명서 등)
- ② 한국어 또는 영어 이외의 언어로 작성된 모든 서류는 공증된 한국어 또는 영어 번역본을 함께 제출해야 한다.
- ③ 대한민국 외 국가에서 발급된 졸업증명서, 성적증명서 등 공문서는 아포스티유 확인서 또는 해당 국가 주재 대한민국 영사관의 영사 확인을 받아 제출해야 한다. 단, 본교가 협약을 통해 인정하는 국가 또는 기관의 서류는 예외를 둘 수 있다.
- ④ 제출된 서류는 반환하지 않는 것을 원칙으로 한다.
- ⑤ 서류의 위변조 또는 허위 기재 사실이 발견될 경우, 합격 또는 입학이 취소될 수 있다.

제16조 (선발 방법)

- ① 선발은 서류 심사를 기본 원칙으로 한다. 제출된 학업 성적, 어학 능력, 학업 계획, 재정 능력, 발전 가능성 등을 종합적으로 평가한다.
- ② 모집 단위의 특성에 따라 면접, 실기 고사, 필기시험 등을 추가로 실시할 수 있으며, 해당 전형 요소 및 반영 비율은 모집 요강에 명시한다.

③ 동점자 처리 기준 등 기타 선발 관련 세부 사항은 본교 입학 전형 관리 규정에 따른다.

제17조 (합격자 발표)

합격 여부는 등록금 고지서 발부를 통해 발표하며, 개별 통지하지 않을 수 있다.

제18조 (불복 신청)

입학 전형 결과에 대한 이의 신청은 원칙적으로 허용되지 않는다. 단, 전형 과정의 명백한 절차적 오류가 있다고 판단되는 경우, 합격자 발표 후 일정 기간 내에 소명 자료를 첨부하여 서면으로 문의할 수 있으며, 이에 대한 검토 결과는 개별 통보한다.

제5장 등록 및 입학

제19조 (등록 절차)

- ① 합격자는 지정된 등록 기간 내에 본교가 고지하는 등록금(입학금 및 수업료)을 납부해야 한다.
- ② 등록금 납부 방법 및 절차는 합격자 발표 시 별도로 안내한다.
- ③ 지정된 기간 내에 등록금을 납부하지 않을 때 합격이 취소된다.
- ④ 최종 합격자는 모집 요강에서 요구하는 서류 원본을 지정된 기일까지 제출해야 할 수 있다.

제20조 (입학 허가서 및 비자 지원)

- ① 등록금 납부 및 서류 확인이 완료된 합격생에게는 비자 신청에 필요한 표준입학허가서(Certificate of Admission)를 발급한다.
- ② 학생은 발급받은 표준입학허가서 및 기타 구비 서류를 갖추어 자국 또는 체류지의 대한민국 대사관(총영사관)에 본인이 직접 해당 과정에 맞는 유학 비자(D-2 또는 D-4)를 신청해야 한다.
- ③ 이미 대한민국에 합법적으로 체류 중인 학생은 관할 출입국·외국인청(사무소·출장소)에 체류 자격 변경 허가를 신청해야 한다.
- ④ 비자 발급 및 체류 자격 변경은 전적으로 대한민국 법무부의 권한이며, 본교는 입학 허가 외 비자 발급을 보장하지 않는다. 비자 발급 거부에 따른 책임은 지원자 본인에게 있다.
- ⑤ 본교는 비자 신청 절차에 대한 안내 및 지원을 제공할 수 있으나, 최종 책임은 학생에게 있다.

제21조 (입학 취소)

다음 각호의 어느 하나에 해당하면, 입학 허가 또는 등록이 취소될 수 있다.
지정된 기간 내에 등록금을 납부하지 않은 경우

1. 제출 서류의 내용이 사실과 다르거나 위변조된 사실이 확인된 경우
2. 지원 자격에 미달하는 사실이 추후 발견된 경우
3. 조건부 입학 허가를 받은 자가 최종 학력 요건(예: 졸업) 또는 어학 요건을 충족하지 못한 경우
4. 정당한 사유 없이 학기 개시 후 일정 기간 이상 등록 또는 수강 신청을 하지 않은 경우
5. 대한민국 법령 또는 본교 학칙에 따라 입학이 부적절하다고 판단되는 중대한 사유가 발생한 경우
6. 유학 비자 발급이 최종적으로 거부된 경우

제22조 (입학 유예)

입학 유예는 원칙적으로 허용하지 않는다. 단, 질병, 군 복무 등 불가피한 사유가 있는 경우 관련 증빙 서류를 제출하여 별도 심의를 거쳐 허가될 수 있으며, 세부 사항은 본교 학칙에 따른다.

제23조 (입학 포기 및 휴학)

- ① 입학 허가를 받은 후 등록을 포기하고자 하는 자는 지정된 기간 내에 입학 포기 신청서를 제출해야 한다. 등록금 환급은 본교 등록금 반환 규정에 따른다.
- ② 입학 후 휴학하고자 하는 학생은 본교 학칙이 정하는 휴학 절차를 따라야 한다.
- ③ 입학 포기, 휴학, 자퇴 등 학적 변동이 발생하는 경우, 학생은 즉시 국제교류교육원에 해당 사실을 통보하고 관련 출입국관리 법령에 따른 체류 자격 관련 조치해야 할 의무가 있다.

제6장 학생 지원 및 의무

제24조 (입국 전 안내 및 오리엔테이션)

- ① 본교는 합격생을 대상으로 입국 준비, 비자 신청, 수강 신청, 기숙사, 보험 등 유학 생활에 필요한 정보를 담은 안내 자료를 제공한다.
- ② 신입 유학생을 위한 오리엔테이션을 학기 시작 전에 실시하며, 학교생활, 학사 안내, 문화 적응, 법규 준수 등에 관한 정보를 제공한다. 모든 신입 유학생은 오리엔테이션에 참석하는 것을 원칙으로 한다.

제25조 (건강 보험)

- ① 모든 외국인 유학생은 대한민국 관련 법령에 따라 체류하는 동안 유효한 건강 보험에 의무적으로 가입해야 한다.
- ② 입국 후 6개월이 지난 유학생은 국민건강보험에 의무 가입되며, 보험료는 본인이 부담한다.
- ③ 입국 후 6개월 미만 기간에는 사보험 또는 본교가 안내하는 단체 보험에 가입해야 할 수 있다.

- ④ 건강 보험 미가입 시 비자 연장 제한 등 불이익을 받을 수 있으며, 의료비 지원을 받지 못할 수 있다.

제26조 (건강검진)

- ① 법무부가 지정하는 국가 출신 학생 등 특정 유학생은 비자 신청 또는 외국인 등록 시 결핵 등 지정된 항목에 대한 건강검진 결과를 제출해야 할 수 있다.
- ② 본교는 필요하다고 판단될 경우, 입학 후 학생에게 건강 검진서 제출을 요구할 수 있다.

제27조 (법규 및 학칙 준수)

- ① 모든 외국인 유학생은 재학 중 대한민국의 법률과 본교의 학칙, 규정 및 학생 행동 규범을 준수해야 한다.
- ② 이를 위반할 경우 학칙에 따라 징계 조치를 받을 수 있으며, 위반 정도가 중대할 경우 입학 취소 또는 제적될 수 있다.

제28조 (외국인 등록 및 출입국 규정 준수)

- ① 대한민국에 90일을 초과하여 체류하려는 모든 외국인 유학생은 입국일로부터 90일 이내에 관할 출입국·외국인청(사무소·출장소)에 외국인 등록을 신청하여 외국인 등록증(ARC, Alien Registration Card)을 발급받아야 한다.
- ② 체류지 변경, 여권 정보 변경 등 외국인 등록 사항에 변동이 발생한 경우, 규정된 기간 내에 출입국 당국에 변경 신고를 해야 한다.
- ③ 체류 기간 연장이 필요한 경우, 기간 만료 전에 본인이 직접 출입국 당국에 연장 허가를 신청해야 한다.
- ④ 출입국 관련 규정 미준수로 인한 모든 책임은 학생 본인에게 있다. 본교는 관련 정보 안내 및 지원을 제공할 수 있다.

제7장 장학금

제29조 (장학금 지원)

- ① 본교는 성적 우수, 저소득층, 특정 국가 출신 등 다양한 기준에 따라 외국인 유학생을 위한 장학금 제도를 운영할 수 있다.
- ② 정부 초청 장학금(GKS) 등 외부 장학금 지원 기회도 있을 수 있다.
- ③ 장학금 종류, 지원 자격, 신청 방법, 지급 기준 등 세부 사항은 본교 장학 규정 및 매 학기 장학 공지를 통해 안내한다.

제8장 대학 건학 이념

제30조 (다양성 존중 및 대학 정체성)

- ① 본교는 기독교 정신을 바탕으로 설립된 교육기관으로서, 본교에 입학하는 외국인

유학생들의 다양한 문화적, 종교적 배경을 존중한다.

② 외국인 유학생들은 본교의 교육과정 및 활동(예: 채플, 기독교 관련 교양 과목 등)에 포함된 건학 이념과 교육 철학을 이해하고 존중하는 태도를 보여야 한다. 이러한 과정 및 활동에 대한 참여 요구 수준은 학칙 또는 관련 규정에 따른다.

③ 본교의 건학 이념 및 교육 목표에 대한 이해와 존중은 성공적인 대학 생활의 일부로 간주한다.

제9장 보칙

제31조 (미규정 사항)

본 규정에 명시되지 않은 사항은 출입국관리법, 고등교육법 등 관련 법령과 교육부 및 법무부의 관련 지침, 그리고 본교 학칙, 학사 운영 규정, 학생 생활 규정, 장학 규정, 기숙사 규정 등 제반 규정이 정하는 바에 따른다.

제32조 (해석)

본 규정의 해석에 관한 권한은 본교 입학 관련 규정에서 정한 위원회 또는 담당 부서(국제교류교육원 등)에 있다.

제33조 (검토 및 개정)

본교는 외국인 유학생 입학 관련 국내외 환경 변화 및 관련 법규 개정 사항을 반영하기 위해 본 규정을 정기적으로 검토하고 필요한 경우 개정한다.

제34조 (효력 발생일)

본 규정은 2024년 1월 1일부터 시행하며, 이 날짜 이후 시작되는 학기에 대한 모든 입학 지원서 및 관련 절차에 적용된다. 본 규정 시행 이전에 입학한 학생에 관한 사항은, 본 규정에서 명시적으로 달리 정하고 법적으로 소급 적용이 허용되지 않는 한, 해당 학생의 입학 시점에 유효했던 규정에 따른다.