

교내연구비 지급에 관한 세칙

제 1 장 총 칙

제1조(목적) 본 지침은 대신대학교(이하 “본교”라 한다) 전임교원의 연구 증진을 위한 교내연구비 지원에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의 및 구분) 이 지침에서 사용하는 “교내연구비”라 함은 학술연구과제의 수행을 위하여 지원되는 연구비를 말한다.

제3조(재원) 교내연구비는 다음의 재원으로 지급한다.

1. 교비회계 연구비

제 2 장 교내연구비

제4조(지원목적) 본교 전임교원의 연구역량을 고취하여 학문발전을 도모하고자 교내연구비를 지원한다.

제5조(지원과제) “학술연구과제”라 함은 전임교원의 전공분야 또는 소속 학과와 관련된 학문이론 및 기술 등의 연구를 위한 과제를 말한다.

제6조(연구비 신청 및 선정) ① 연구비를 지급받고자 하는 자는 교내연구비 지원신청서(별지 제1호 서식)를 작성하여 총장에게 제출하여야 한다.

제7조(연구비 산정 및 지급) ① 연구비는 본교 예산범위 안에서 총장이 별도로 정한다.

② 연구비 지급을 받고자 하는 교원은 게재·출판된 연구실적물 또는 연주회(발표회, 공연포함)자료를 첨부한 연구비지급신청서를 교무처장을 거쳐 총장에게 제출하여야 한다.

③ 연구비 신청은 연구실적물의 게재·출판일 또는 연주회(발표회, 공연포함) 개최날짜를 기준으로하여 1년 이내로 할 수 있다.

제8조(지급 대상) 본교 전임교원에 한하여 지급한다. (단, 학교정책상 총장이 허락할 경우 비전임교원 연구교수나 비전임교원에게도 지급할 수 있다.)

제9조(지급 제한) 교내연구비의 지급자격은 본교에 재직 중인 교원으로 하며, 다음 각 호에 해당하는 경우에는 지급대상에서 제외한다.

1. 동일연구과제로 이중으로 연구비 지급받은 교원
2. 본교 교원의 자격을 상실한 자.(단, 연구비 수급자의 사망등 상당한 이유가 인정되는 경우에는 예외로 할 수 있다.)
3. 연구 및 게재기간 중 정년퇴직이 예상되는 교원

제10조 (연구계획의 변경) 연구자의 부득이한 사유로 당초 연구계획대로 연구를 진행하기 곤란한 경우 교무처장에게 연구계획 변경 승인 신청서를 제출하여 사전에 승인을 받아야 한다.

제11조(연구결과물 인정기준) 학술연구과제 연구결과물은 논문, 저역서, 예능계의 단독연주(주연주,독주회,독창회) 등을 인정할 수 있다.(단, 타 기관의 연구비를 지원받아 연구된 결과물은 인정하지 아니한다.)

부 칙

1. (시행일) 이 세칙은 2019년 3월 1일 부터 적용한다.

학술논문 연구비 신청서

소 속(학과) :

직 급 :

성 명 : (인)

학 술 지 명	
발 간 년 월 일	
호 수	
면 수	
논 문 명	

위와 같이 논문을 게재하였으므로 학술연구비를 신청합니다.

20 년 월 일

대신대학교

학과장 (인)

독주·독창회 연구비 신청서

소 속(학과) :

직 급 :

성 명 : (인)

독주·독창회 명	
공 연 일 시	
공 연 장 소	

위와 같이 개인 독주 • 독창회를 개최하였으므로 연구비를 신청합니다.

20 년 월 일

대신대학교

학과장 (인)