

# 교수학습지원센터 전임 연구교수 임용 규정

## 제 1 장 총 칙

**제1조 (목적)** 이 규정은 목적사업 수행을 위해 교수학습지원센터 전임 연구교수(이하 “연구교수”라 한다)의 신규임용, 재임용 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조 (정의)** 연구교수라 함은 교수학습지원센터의 사업과 연구를 전담하는 교수를 말한다.

**제3조 (의무)** 연구교수는 교양학과 소속을 원칙으로 하되 교수학습지원센터 사업 및 연구를 전담하여 수행한다. 관련 과목이 개설되어 총장이 허락할 경우 학기당 최대 6시간의 강의를 배정할 수 있다.

**제4조 (직위)** 연구교수의 직위는 비정년트랙 전임교원의 조교수 또는 부교수로 한다. 단, 특별한 경우 정년트랙 전임교원으로 임용할 수 있다.

## 제 2 장 신 규 임 용

**제5조 (자격)** 연구교수의 자격은 법인의 설립 정신을 구현할 수 있는 만65세 이하인 사람으로서 다음 각 호를 충족하여야 한다.

1. 해당 분야의 박사학위 소지자(석사학위이상 소지는 해당 분야 경력 3년 이상일 경우 가능)
2. 교육공무원법상 임용 결격사유가 없는 자
3. 교수학습지원센터 사업 및 연구 수행을 위해 필요하다고 인정되는 자
4. 채용공고에 따른 지원마감일을 기준으로 최근 4년간 해당 분야 연구실적이 일정부분 충족된 자(박사학위 논문 포함, 실적 산정 기준표는 [서식 1]에 따름)
5. 본교의 건학이념에 부합된 자로 본 교단과 신학적 입장에 위반되지 아니한 자

**제6조 (임용기간)** ① 연구교수의 임용기간은 2년 이내로 할 수 있다.

② 학교는 계약종료 4개월 전까지 계약만료일을 통보하고, 계약만료 2개월 전까지 재계약 여부를 통보하여야 한다.

③ 연구교수의 수행 실적에 따라 재임용할 수 있으며 재임용 심사는 본 규정 제8조에 따른다.

**제7조 (임용절차)** ① 연구교수의 임용절차는 다음과 같다.

1. 기초심사: 공고된 채용요건 충족여부, 채용후보자의 지원자 전공과 모집대상 전공분야의 일치여부 심사

2. 전공심사: 채용후보자의 연구능력 및 경력 관련 실적 등을 심사

3. 면접심사: 기초 및 전공 심사를 통과한 채용후보자에 대한 자질 및 인성 등을 심사

② 기초·전공심사는 교무처장의 추천으로 심사위원 3인으로 구성하며 [서식2]에 의해 평가하고 환산한다.

③ 면접심사는 본교 교무위원회 및 관련 센터장(부재시 관련 학과장)으로 구성함으로 원칙으로 하되 상황에 따라 교무위원회의 결의에 의거하여 면접심사위원을 정할 수 있으며 면접심사는 [서식3]에 의해 평가하고 환산한다.

④ 교무처장은 연구실적(30%), 사업실적(30%), 면접(40%) 결과를 총장에게 보고한 후 교원인사위원회에서 (서식5)에 따른 종합심사절차를 거쳐 임용에 대한 적격여부를 심의한후 채용인원의 2배수를 총장에게 추천함을 원칙으로 한다. 단, 지원자 현황을 고려하여 단수로 추천할 수 있으며 적격자가 없을 경우 추천하지 아니할 수 있다.

⑤ 총장은 추천자 중에서 최종 임용예정자를 선정하고(다만, 적격자가 없다고 판단될 경우

최종 임용자를 선정하지 않을 수 있음) 해당 임용자를 이사회에 제청하여 승인절차를 거쳐 임용한다.

⑥ 이 외의 임용절차는 본교 연구교원 임용에 관한 규정 신규임용 절차를 준용한다.

**제8조 (임용계약)** 임용계약서에는 다음 사항을 명기하여야 한다.

1. 임용교수의 종류(명칭) 2. 직무내용 3.임용기간 4. 급여관련 내용 5.기타 계약조건

## 제 3 장 재 임 용

**제9조 (재임용)** 연구교수는 임용 기간 중 아래 각호의 기준에 따라 연구실적 평가점수가 100점(2년간 합계) 이상, 사업실적 평가점수 85점 이상(평균)을 취득하여야 재임용의 자격을 부여한다.

① 재임용 시 연구실적 평가는 다음과 같은 기간의 결과물을 대상으로 평가하며, 재임용 연구실적 인정범위 및 점수는 본교 교원업적평가 규정을 연구실적을 준용한다.

가. 최초 재임용: 계약기간(24개월) 중 임용일로부터 18개월까지의 연구실적물

나. 최초 재임용 이후의 재임용: 직전 재임용평가 연구실적 대상 기간 이후로부터 2년간의 연구실적물

② 교수학습지원센터 연구교수 재임용 시 사업실적은 다음과 같이 평가하며, 재임용 사업실적 평가표는 [서식 4]에 따른다.

③ 교수학습지원센터 연구교수는 재임용 평가기간 종료일로부터 2개월 이내에 주요 사업실적(연구)보고서 3건을 소속기관에 제출하며, 다음과 같이 평가를 시행한다.

④ 사업실적 평가는 교수학습지원센터장의 의견을 참조하여 교무위원회에서 지정한 심사위원이 평가하되 평가위원은 교수학습지원센터장을 포함한원 3인으로 평가한 후, 평가점수의 평균으로 평가한다. 단, 교수학습지원센터장이 심사대상자일 경우에는 심사위원에서 제외한다.

⑤ 계약기간의 평가점수는 평균점수로 계산한다.

가. 최초 재임용: 계약기간(24개월) 중 임용일로부터 18개월까지 운영된 사업 결과보고서로 1회 평가 실시

나. 최초 재임용 이후의 재임용: 직전 재임용평가 사업보고서 대상 기간 이후로부터 2년간의 사업 결과보고서로 매년 평가 실시

## 제 4 장 처 우

**제10조 (승진임용 및 전환)** ① 연구교수는 임용기간 중 연구실적 및 사업실적이 우수할 경우 승진하여 임용할 수 있다.

② 학교의 정책상, 연구교수로 임용된 교원이라도 전임교원으로도 임용할 수 있다.

**제11조 (처우)** 연구교수의 보수 및 처우는 본 대학 전임교원에 준용한다.

**제12조 (준용)** 이 규정에 명시하지 아니한 사항은 본 대학 비정년트랙 전임교원에 관한 규정과 교원인사규정 및 업적평가규정 준용하고 그 외의 사항은 교육 관계 법령, 정관을 준용한다.

## 부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2023년 5월 1일부터 시행한다.

[서식 1]

## 교수학습지원센터 연구교수 신규임용시 연구실적 산정 기준

### 1. 신규임용

#### (1) 학술지 논문

학술지 구분	국제 전문학술지	국내 전문학술지	학위논문
	SSCI A&HCI SCIE SCOPUS	한국연구재단 등재지(후보지)	박사학위 논문
인정율	200%	100%	100%

※ 공동실적 중 책임연구자의 경우에는 2/(연구자수+1)로, 공동연구의 경우에는 1/(연구자수+1)로 환산함. 점수는 연구실적 1건당 소수점 둘째 자리에서 반올림하여 합산함

#### (2) 저역서

구분	인정율	비 고
저서	100%	
역서	80%	
편저	60%	
공동저서	10%~50%	2인: 50%, 3인: 40% 4인:20%, 5인이상: 10%

※ 단, 저서 출판사는 출판협회(ISBN) 인정 출판사에 한한다.

### 2. 재임용

☞ 본교 교원업적평가규정의 연구실적을 준용한다.

[서식 2]

## 교수학습지원센터 연구교수 서류 심사 기준표

### 1. 기초심사

구분	심사항목	배점	취득점수	비 고
자격여부 (P,F)	공고된 자격기준 및 구비서류 충족여부 (충족: P, 미충족: F)	P,F		
전공일치도 (P,F)	전공 일치: P, 전공 비일치: F	P,F		

※ 두항목 모두 P가 되어야 기초심사가 합격

### 2. 전공심사 (기초 심사에 합격된 대상에 대해서만 실시)

구분	심사항목	배점	취득점수	비고
연구실적심사 (50%)	최근 4년 연구실적	400% 초과	100점	
		350% 초과 ~ 400% 이하	90점	
		300% 초과 ~ 350% 이하	80점	
		300% 초과 ~ 350% 이하	70점	
		250% 초과 ~ 300% 이하	60점	
		200% 초과 ~ 250% 이하	50점	
		100% 초과 ~ 200% 이하	40점	
		50% 초과 ~ 100% 이하	30점	
		50% 이하	10점	
		0%	0점	
사업실적심사 (50%)	교수학습지원 센터관련 사업실적	3년 이상	100점	
		2년 이상 ~ 3년 미만	90점	
		1년 이상 ~ 2년 미만	80점	
		1년 미만	70점	
		없음	0점	

(1) 연구실적 배점은 [서식1]과 같으며, 학술지 논문 중 공동실적 중 책임연구자의 경우에는  $2/(연구자수+1)$ 로, 공동연구의 경우에는  $1/(연구자수+1)$ 로 환산함. 점수는 연구실적 1건당 소수점 둘째 자리에서 반올림하여 합산하고, 저역서의 공동실적은 저서만 인정하고 [서식1]을 준용한다.

(2) 사업실적 인정 기준은 다음과 같음

번호	경력 내용	환산인정율(%)
1	대학 교수학습지원센터에서 근무한 경력	100
2	교수학습지원센터 외 대학 부설 교육관련기관 (예: 교육혁신지원센터, 공학교육혁신센터, HRD센터, BK사업단 등)에서 근무한 경력	80
3	대학 외 교육혁신 사업 및 교수학습지원 수행기관에서 근무한 경력	50

※ 학사학위 취득 후의 경력만 인정

[서식 3]

## 교수학습지원센터 연구교수 면접심사기준표

심사항목	심사기준	배점	점수	비고
가치관	본교 정체성 부합여부 및 기독교적 가치관 이해 여부 기독교 신앙을 바탕으로 한 교육관	10		
자질 및 품위	교육자로서 갖추어야 할 인성과 적성 정도 성격 과 정서적 안정도	10		
사업수행능력	교수학습지원센터 사업에 대한 이해도 교수학습 지원센터 사업 수행에 대한 계획성 교수학습지원 센터 사업에 대한 열정	50		
연구능력	임용 전 연구분야 및 성과에 대한 이해도 임용 후 연구능력과 연구성과에 대한 계획성	10		
의사소통능력	언어선택 능력 및 표현력 경청 능력	10		
조직발전능력	학교 발전계획 및 기여도 여부 본교 조직문화 이해 및 융화여부	10		
<b>총점</b>		<b>100</b>		

## 교수학습지원센터 연구교수 재임용 사업실적 평가표

※ ④정량적 사업 성과는 교수학습지원센터 운영위원회 심의를 거친 교수학습지원센터 사업계획서에 제시된 정량적 목표 대비 성취도로 산정하며 산정표는 다음과 같음

종합심사 평정표(교원인사위원회)

연번	성명	세부 전공	기초 심사 (P/F)	전공심사 (60)	면점 심사 (40)	합계	종합 심사 (P/F)	추천 순위

◆ 심사기준 및 방법

1. 앞에서 진행해온 심사절차 및 심사결과를 다시 한번 검토한 후 본교의 다양한 상황을 고려하여 본교 교원으로 임용함에 있어서 추천함에 있어서 아래와 같이 심사하여 평정함.

☞P: 본교 연구교수로 임용하기에 적합하고 추천할 만한 대상일 경우

☞F: 본교 연구교수 임용하기에는 아직 부적합하거나 보류할 사항이 있는 경우

2. 교원인사위원의 과반수이상이 부적격 판단될 경우 채용하지 아니함

년 월 일

심사 위원

소속:

직명:

성명:

(인)