

대신대학교 외국인교원 인사규정

제1조(목적) 이 규정은 계약제로 임용하는 대신대학교(이하 '본 대학교'라 한다) 외국인교원의 인사관리 기준을 정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규정에서 “외국인교원”이란 외국 국적을 가진 자(재외국인을 포함한다)로서 교육 또는 연구를 위하여 계약제로 임용하는 교원을 말한다.

제3조(적용범위) 본 대학교 외국인교원 인사에 관하여 법령, 정관 또는 다른 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 규정에 따른다.

제4조(직위) 외국인교원의 직위는 비정년트랙전임교원의 부교수 또는 조교수로 한다. 단, 특별한 경우 정년트랙 전임교원으로 채용할 수 있다.

제5조(자격) ①외국인교원의 임용 자격은 학사학위 소지자로서 4년 이상 또는 석사학위 소지자로서 2년 이상 국내외 (전문)대학, 연구기관에서 근무한 자로 한다.

② 학과과목 전담, 특수분야 및 특정 업무를 담당할 외국인교원을 임용하는 경우에는 석사학위이상 소지자로 할 수 있다.

제6조(임용절차) ①차기 학년도 예상 개설강좌에 따른 필요한 예상 확보 외국인교원 수를 학과장이 교무처장에게 보고하고, 교무처장은 총장에게 충원을 요청하여 승인을 받아 모집, 선발한다.

②모집, 선발과정에서 접수된 외국인교원 지원자에 대하여 해당학과에서 개별 면접한 후 외국인교원 평가표와 추천표를 작성하여 교무처에 임용을 추천 의뢰한다.

③총장은 교원인사위원회의 심의를 거쳐 이사장에게 임용 제청하고, 법인 이사회의 의결을 거친 후 이사장이 임용한다.

제7조(구비서류) 외국인교원을 신규임용 할 때에는 다음 각 호의 서류를 구비하여야 한다.

1. 부서장 임용추천서 1부
2. 이력서 1부(영문 또는 한국어 번역본)
3. 학력증명서 각 1부(원본이 아닐 경우 담당자 원본대조필 요)
4. 성적증명서 각 1부(원본이 아닐 경우 담당자 원본대조필 요)
5. 경력증명서 각 1부
6. 교원임용계약서 2부(학교보관용, 개인보관용)
7. 외국인등록증 사본(여권사본 포함) 각 1부
8. 기타 (출입국관리소 제출에 필요한 서류)

제8조(임용시기 및 계약기간) ①외국인교원의 신규임용 시기는 매 학기 초를 원칙으로 한다.

②외국인교원으로 채용된 신입교원의 계약기간은 1년으로 하고, 업적평가 결과에 따라 재계약할 수 있다.

③재계약 되지 않는 한, 계약기간 만료와 동시에 당연 면직된다.

제9조(재계약여부 통보) ①임면권자는 계약기간 만료일 4개월 전까지 임용기간이 만료된다는 사실과 재계약 임용 심의를 신청 할 수 있음을 해당교원에게 통지하여야 한다.

②임면권자는 교원인사위원회 심의를 거친 해당교원에 대한 재계약임용 여부를 결정하고, 그 사실을 계약기간 만료일 2개월 전까지 해당교원에게 통지하여야 한다.

제10조(재계약) 외국인교원의 업적평가 결과에 따라 재계약 여부를 판단하며, 업적평가 기준은 따로 정한다.

제11조(승진) 외국인교원은 석사학위를 소지하고 근무평정 및 업적평가 결과가 우수하며, 본 대학교 전임교원으로 8년 이상 재직할 경우 승진할 수 있다. 단, 휴직, 직위해제, 정직 기간은 산입하지 않는다.

제12조(보수) ①외국인교원을 신규임용하는 경우에는 임용 시의 학력 및 자격기준에 근거하여 보수를 책정한다. 단, 재직 이후에 학력 변동 등의 사유가 발생할 경우에는 자격기준 변화에 따른 보수를 재계약 시에 반영하여 보수를 책정할 수 있다.

②외국인교원의 월급여액 및 초과강의료 등은 당해연도 예산범위내에서 총장이 따로 정한다.

제13조(복무 및 처우) 대신대학교 외국인교원 인사규정 시행세칙에 따른다.

제14조(당연퇴직) 외국인교원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 당연히 퇴직한다.

1. 만65세가 되는 날이 속하는 학기의 말일에 도달한 때
2. 본 대학교 교원인사규정에 규정한 결격사유에 해당할 때

제15조(직권면직) 외국인교원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때 총장은 본인의 의사에도 불구하고 직권으로 면직할 수 있다.

1. 신체 또는 정신적 장애로 인하여 직무를 원만하게 수행하지 못할 때
2. 직무수행능력이 부족하여 평가 성적이 불량할 때
3. 교원관계 법령 및 본 대학교의 제 규정을 위반하거나 정당한 사유없이 계약상의 의무를 태만히 한 때
4. 인사기록의 허위 기재 또는 허위의 증명이나 진술을 하였을 때
5. 본 대학교의 명예를 실추하는 행위를 하였을 때(형사상의 문제 등)

제16조(세칙) 이 규정의 시행에 관하여 필요한 사항은 세칙으로 따로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2022년 7월 1일부터 제정 시행한다.